



**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
w Milejowie Spółka z o.o.**
ul. Klarowska 23, 21-020 Milejów

Tel. 81-7572051; 668-314-762
e-mail: biuro@pgkmilejow.pl
www.pgkmilejow.pl

Milejów, dni 2025-06-10

Znak sprawy: L.Dz.PGK/335/2025

Strona www - <https://pgkmilejow.pl/>
Tablica ogłoszeń PGK Milejów
Wykonawcy zgodnie z wykazem

**Dotyczy: ZAPYTANIA OFERTOWEGO na usługę opracowania na rzecz
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Milejowie Spółka z o.o. dokumentacji
budowlano-technicznej (DBT) dla projektu „Budowa potencjału OZE w systemie
zaopatrzenia w energię elektryczną PGK w Milejowie”
Zadanie nr 1 – opracowanie DBT instalacji fotowoltaicznej na oczyszczalni ścieków w
miejscowości Milejów Osada.**

Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego

Zamawiający informuje, iż wpłynęły do niego pytania o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w następującym zakresie:

Po analizie „Opisu przedmiotu zamówienia” prosimy o wyjaśnienie zakresu obowiązków wykonawcy dokumentacji budowlano technicznej związanej z przetargiem.

Nawiązując do punktu nr 12 „Uzyskanie, w imieniu PGK, decyzji zezwalającej na realizację inwestycji dla całego przedmiotowego przedsięwzięcia, Wykonawca uzyska wszelkie wymagane zgodnie z prawem polskim uzgodnienia, opinie (w tym w razie potrzeby opinie specjalisty dendrologa), dokumentacje i decyzje administracyjne niezbędne dla zaprojektowania, a następnie wybudowania, uruchomienia i przekazania do użytkowania przedmiotu zamówienia”.

Prosimy o jasną informację, że w zakresie przetargu jest wykonanie dokumentacji budowlanej, zdobycie wszelkich opinii, pozwoleń itp. oraz sporządzenie dokumentacji kosztorysowej służącej celowi czyli uzyskaniu pozwolenia oraz prawidłowego ogłoszenia przetargu na wyłonienie dostawcy i wykonawcy zaplanowanych robót. W zakresie wykonawcy dokumentacji budowlanej nie może się znajdować zdobycie wszystkich niezbędnych dokumentów związanych z budową, uruchomieniem i przekazaniem do użytkowania. Dokumentacja wykonawcza oraz związane z nią czynności pozyskania opinii powinna spoczywać na wykonawcy robót. Mowa tu o np. uzgodnieniach dostarczanych rozwiązań technicznych, urządzeń, odbiorach przez rzeczoznawców itp.

Odpowiedź -

Zakresem postępowania jest opracowanie dokumentacji w skład której wchodzi:

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy: 30.798.350,00 zł

KRS: 0000369443
NIP: 5050114808,
REGON: 060692416
BDO: 000011761



**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
w Milejowie Spółka z o.o.**
ul. Klarowska 23, 21-020 Milejów

Tel. 81-7572051; 668-314-762
e-mail: biuro@pgkmilejow.pl
www.pgkmilejow.pl

- a) Projekt Budowlany zapewniający uzyskanie pozwolenia na budowę - przy czym decyzję zezwalającą na realizację całego przedmiotowego przedsięwzięcia, wydawaną przez stosowny organ, uzyska w imieniu i na rzecz PGK Wykonawca dokumentacji;
- b) Projekt Wykonawczy zapewniający przygotowanie i przeprowadzenie postępowanie o udzielenie zamówienia na realizację przedsięwzięcia zgodnie z zasadami udzielania zamówień określonymi w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 tj. z dnia 2023.08.14 ze zm.).

Jednocześnie należy zauważyć, że Zamawiający w projekcie umowy - § 3 ust. 8 wskazał: „Wykonawca niniejszej umowy, w ramach należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, zobowiązany jest do udzielania w terminie 3 dni roboczych odpowiedzi na pytania zadane przez wykonawców uczestniczących w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o dokumentację projektowo-kosztorysową będącą przedmiotem niniejszej umowy.”

Zapis, iż „Wykonawca uzyska wszelkie wymagane zgodnie z prawem polskim uzgodnienia, opinie (w tym w razie potrzeby opinie specjalisty dendrologa), dokumentacje i decyzje administracyjne niezbędne dla zaprojektowania, a następnie wybudowania, uruchomienia i przekazania do użytkowania przedmiotu zamówienia” należy rozumieć w ten sposób, że na Wykonawcy dokumentacji spoczywa obowiązek uzyskania wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień, sprawdzeń, zgód, zezwoleń itp. w zakresie niezbędnym do:

- uzyskania decyzji zezwalającej na realizację całego przedmiotowego przedsięwzięcia, wydanej przez stosowny organ;
- przygotowanie i przeprowadzenie postępowanie o udzielenie zamówienia na realizację przedsięwzięcia oraz wyboru Wykonawcy robót budowlanych zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 tj. z dnia 2023.08.14 ze zm.).

Przy czym opracowana dokumentacja nie może być obciążona wadami lub błędami, które uniemożliwiłyby wybudowanie, uruchomienie i przekazania do użytkowania zaprojektowanego obiektu lub powodowały wzrost kosztów wykonania robót budowlanych na etapie ich realizacji.

Niniejsze wyjaśnienie uszczegóławia wszelkie wymagania i zobowiązania zawarte w Zapytaniu Ofertowym i jest wiążące dla Wykonawców.

Zgodnie z treścią Zapytania Ofertowego – ust. VI.2. :

Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana jest w procedurze jak dla zapytania ofertowego.

Prezes Zarządu
/-/ Sławomir Czubacki

Obowiązek informacyjny administratora danych osobowych

Informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Milejowie sp. z o.o.

Kontakt z Inspektorem danych osobowych działającym w imieniu administratora danych osobowych możliwy jest

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy: 30.798.350,00 zł

KRS: 0000369443
NIP: 5050114808,
REGON: 060692416
BDO: 000011761



**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
w Milejowie Spółka z o.o.**
ul. Klarowska 23, 21-020 Milejów

Tel. 81-7572051; 668-314-762
e-mail: biuro@pgkmilejow.pl
www.pgkmilejow.pl

przez pocztę elektroniczną na adres biuro@pgkmilejow.pl lub telefonicznie dzwoniąc na numer 817572051. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Milejowie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Klarowskiej 23, 21-020 Milejów.
2. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pan/Pani skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: biuro@pgkmilejow.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w punkcie 1 powyżej.
3. Administrator Pana/Pani danych osobowych będzie je przetwarzał :
 - w celu wykonania i na podstawie umowy o wykonanie usługi zgodnie z profilem działalności Administratora, (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO)
 - w celach archiwalnych będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
 - w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego w tym interesu Administratora Danych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
 - w celach analitycznych (optymalizacji procesów obsługi, budowania wiedzy o odbiorcach usług, analizy finansowej Spółki itp.) będącego realizacją prawnie uzasadnionego w tym interesu Administratora Danych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. RODO)
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3 Pana/Pani dane mogą być udostępniane innym odbiorcom danych, takim jak :
 - Podmioty upoważnione do odbioru Pana/Pani danych na podstawie przepisów prawa,
 - Podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora Danych na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. Podmioty przetwarzające w rozumieniu RODO)
5. W każdej chwili przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO)
 - sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO)
 - usunięcia swoich danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”) (art. 17 RODO)
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO)
 - przenoszenia swoich danych osobowych (art. 20 RODO)
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych (art. 21 RODO)
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, do którego kompetencji należy kontrola nad zgodnością z prawem przetwarzania danych osobowych – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy oraz po rozwiązaniu umowy przez okres do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionego celu Administratora Danych do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami oraz na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów przed organami Państwa.
7. Administrator Danych osobowych w procesie przetwarzania Pana/Pani danych osobowych nie korzysta ze zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowania.

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy: 30.798.350,00 zł

KRS: 0000369443
NIP: 5050114808,
REGON: 060692416
BDO: 000011761